

**GENELKURMAY İSTİHBARAT BAŞKAN YARDIMCILIĞI'NDA GÖREV YAPAN ERBAŞ VE
ERLERİN REÇETELERİNİN ECZANESİNDEN
TEMİNİNDE VE TESLİMİNDE UYULMASI GEREKEN İDARİ HUSUSLAR**

1. TANIMLAR

KURUM ADI : Genelkurmay İstihbarat Başkan Yardımcılığı
Gölbaşı/ANKARA

ECZANE ADI:

2. İDARİ HUSUSLAR:

2.1. Reçetelerin anlaşmalı sivil eczanelerden getirilmesinde, mesai saatleri içerisinde sağlık servisi, mesai saatleri haricinde emniyet hizmetleri nöbetçi memuru ve nöbetçi amirliği sorumludur.

2.2. Erbaş ve er reçetesini karşılamak isteyen eczane sahiplerine reçeteler, her yıl Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık dönemlerini içerecek şekilde 6 (altı) aylık periyotlarla eşit parasal tutar prensibi ile dağıtılacaktır. Her dönem başında sıralama ve eşit parasal dağıtım yeniden başlatılacaktır. İlk dönem sıralamada olan eczanenin ikinci dönem devam etmesi halinde aynı belgeleri ibraz etmesi hususu aranmayacaktır.

2.3. Reçetelerinin eczanelere eşit parasal tutar prensibi ile dağıtımının sağlanabilmesi ve hastaların mağdur edilmemesi amacıyla, eczanelerin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile sözleşme yapmış ve SGK provizyon sistemine dahil olan eczaneler olmasına dikkat edilecektir. SGK ile yapılan sözleşme fotokopileri, eczanenin bağlı bulunduğu eczacı odası/temsilcisinden "aslı gibidir" onaylı olacak ve idari hususlarla beraber gönderilecektir, aksi takdirde reçete dağıtım sırasına dâhil edilmeyecektir.

2.4. Reçeteyi temin etmek isteyen eczane sahipleri reçeteleri, sırası olduğu günlerde sağlık servisi tarafından telefon ile bildirilen reçete muhteviyatı olan ilaçları saat:13:30' da hazır edecektir.

2.5. Gölbaşı ilçesi sınırları içerisinde bulunan eczaneler reçete muhteviyatı olan ilaçları başkanlık tarafından görevlendirilen personele teslim edecektir.

2.6. Gölbaşı ilçesi sınırları dışında bulunan eczaneler ise reçete muhteviyatı olan ilaçları Gölbaşı yerleşkesi nizamîyesine getirip nizamîyede sağlık servisi tarafından görevlendirilen personele teslim edecektir.

2.7. Reçetelere SGK provizyon sisteminde işlem yapılması eczane sorumluluğunda olup, hatalı TC kimlik numarası girişi, Sağlık Uygulama Tebliği (SUT)'ne aykırılık, ilaç kullanım süresinin dolmaması gibi reçetede çıkabilecek her türlü aksaklıktan kurum mesul olmayacak, anlaşmalı sivil eczane sorumlu olacaktır. Bu nedenle eczane tarafından, reçete muhteviyatı ilaçlar teslim edilmeden önce provizyon sisteminden reçetenin kontrolü yapılacaktır. Reçete muhteviyatı çıktı alınarak ilaç paketlerinin içerisine konulacaktır.

2.8. Eczaneler reçete tutarını Lahika-1'deki formata işleyerek, her ilaç tesliminde kurum yetkilisine vereceklerdir. Bu konu, eşit parasal tutar prensibi ile reçete dağıtımı için büyük önem taşımaktadır. Provizyon sisteminden alınan çıktıdaki ilacın ödenen fiyatı (en alt kısımda yer alan toplam kurum payı) reçete tarihinde geçerli güncel fiyat esas alınarak yapılacaktır. Limit tamamlanınca kurum tarafından ayrıca toplu fiyat döküm listesi istenmeyecektir. Kotası dolan eczane kurum yetkilisini bilgilendirecektir.
31 Aralık 2024 - 01 Temmuz 2025 döneminde bir sıra için parasal tutar 10.000,00 (Onbin) TL.dir.

2.9. Eczane tarafından sağlık servisine ilaē teslimi yapacak yetkili kişiler, bu formun altındaki ilgili kısımda belirtilecektir. Bu kişilerin dışında yapılacak olan ilaē teslimleri kabul edilmeyecek ve eczane idari hususlara uymamış olarak işlem görecektir. Bildirilen isimlerde deēiřiklik olursa yazılı olarak kuruma bildirilecektir. İmza rneēi iēin noter onayı aranmayacaktır.

2.10. İlgili tabibin bilgisi ve onayı dışında reēete muhteviyatında herhangi bir deēiřiklik yapılmayacaktır.

2.11. Eczaneler adres, telefon deēiřikliklerini kuruma dilekēe ile yazılı olarak bildirmek zorundadırlar.

2.12. Eczane sıralı daēıtımdan çıkmak istediēine dair bir dilekēe verirse, alt olduēu yılın bir sonraki 6 (altı) aylık döneminde de sıralamaya giremeyecektir. Eēer eczane yoēunluk nedeniyle sırasından feragat ederse bunu kurum yetkilisine yazılı olarak bildirecektir. Eczacı Odası/temsilcisi tarafından kapatma, iflas, vefat ve geēerli mazereti sebebiyle nobetın icra edilememesi gibi durumlar ilgili kuruma en kısa sürede şifahi olarak, müteakiben yazılı olarak bildirilecektir.

2.13. Eczane yürürlükte olan tedavi yardımına ilişkin Saēlık Uygulama Tebliē hükümlerine aynen uyacaktır.

2.14. Eczane, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre provizyon sisteminde yer alan farmasotik eēdeēer ilaēları kurum onayına gerek olmadan verebilecektir.

2.15. Majistral preparatlı reēetelerde, hazırlanan preparat uygun ambalajlanacak, ambalajın üzerine kullanılışına uygun etiket yapıştırılacak ve ilacı hazırlayan eczanenin adı, eczacının adı-soyadı-imzası, hastanın adı soyadı, ilacın terkibi, imal tarihi ile kullanılış şekli mutlak surette etikette belirtilecektir.

2.16. İlaē tesliminde ilaēlar hasta ismine göre ayrı ayrı şeffaf poşetlere konulup, poşetlerin üstüne hastanın adı-soyadı ve reēeteyi karşılayan eczanenin ismi ve kaşesi basılacaktır. Teslim edilen ilaē kutularının üzerlerine tabip tarafından belirtilen kullanım miktarı ile kullanım periyotları okunaklı olarak yazılacaktır. Serum olan reēeteler var ise diēer ilaēlar serum kutusuna konulmayacaktır. Serum kutusunun üzerine de hastanın adı soyadı ve eczanenin ismi yazılacaktır.

2.17. Reēete muhteviyatındaki ilaēların tamamı ilgili eczane tarafından karşılanacaktır. Reēete sırası gelen eczane tarafından karşılanamayan ilaēlar iēin, üretimi olmadıēı veya ithal edilmediēi veya ecza depolarında bulunmadıēı, üretici/iřthalatēı firmadan veya en az 2 (iki) ecza deposundan alınacak kaşeli imzalı belge ile belgelendirilecek ve Lahika-1'deki tutanaēa işlenecektir. Reēetede yer alan ancak sıradaki eczanede bulunmayan ilaēlar iēin, kurum tarafından anlaşmalı diēer eczanelerden ilaē araştırılacak, diēer eczanelerden ilaē temin edilirse, reēete bedeli kadar tutar reēeteyi karşılayamayan eczanenin limitine dâhil edilecektir.

2.18. Reēetede ki ilaēlardan kullanım süresi dolmamış olan varsa, provizyon sisteminden alınan çıktı ile belgelenecek, reēetede ki diēer ilaēlar ise temin edilecektir. Belgede kaşe, imza ve tarih olacaktır.

2.19. İlaēların tesliminde kurum tarafından reēetenin her türlü işlemi tamamlanmış olacaktır. Reēeteleri teslim alan eczane reēeteleri sayarak ve kontrol ederek teslim alacaktır. Aksi halde kurum tarafından hiēbir sorumluluk kabul edilmeyecektir.

2.20. Dönemi içerisinde yukarıda yazılı kurallara uymayan eczaneler yazılı olarak 2 (iki) defa uyarılacak 3'üncü (üçüncü) kez ihlallerinde ise bu eczanelere bulunduğu 6 (altı) aylık dönemde ve aynı yıl içindeki takip eden 6 (altı) aylık dönemde reçete gönderilmeyecektir.

2.21. İş bu protokolde belirtilen idari hususlar 21 (Yirmi bir) maddeden oluşmaktadır.

Eczanenin Adı:

Eczane Mesul Müdürü Adı-Soyadı:

Eczane Adresi:

Eczane Telefon Numarası, Mesul Müdür Cep Numarası:

Eczane Mesul Müdürü Elektronik Posta Adresi:

Kapsadığı Dönem: 31 Aralık 2024 - 01 Temmuz 2025

Eczane Mesul Müdürü adına reçetelere işlem yapmaya yetkili biri eczacı olmak şartıyla 18 yaşından büyük en fazla 2 (iki) personele ait kimlik bilgileri ve imza örnekleri;

Adı Soyadı :

İmza Örneği:

Adı Soyadı :

İmza Örneği :

Yukarıda yer alan idari hususlarda yazılı tüm kurallara uyacağımı taahhüt ederim.

İMZA

....../...../202..

İMZA

....../...../202..

Sağlık Hizmetleri Merkezi Başhekim

Eczane kaşesi

ONAY

...../...../202..

REÇETE TESLİMİNE AİT TUTANAK

SIRA NO	REÇETE TANZİM TARİHİ	HASTANIN ADI SOYADI	HASTANIN TC. KİMLİK NUMARASI	REÇETE PROTOKOL NUMARASI	REÇETEYİ YAZAN KURUM ADI	REÇETE KARŞILANAMA MA NEDENİ (*AÇIKLAMA)	REÇETE MUHTEVİYATI İLAÇLAR	REÇETENİN TOPLAM TUTARI(TL)	İADE EDİLEN REÇETE VARSA TUTARI (TL)

TARİH

ANLAŞMALI ECZANE KAŞE/İMZA

* AÇIKLAMALAR

(1) Reçete muhteviyatındaki ilacın ithalatının/üretiminin bulunmaması(ithalatçı/üretici firmadan alınan belgeler eklenecektir.

(2) T. C. Kimlik numarasının doğrulanamaması

(3) Reçetelerin Sağlık Uygulama Tebliği hükümlerine aykırı düzenlenmesi(ödenmediğine dair provizyondan alınan çıktı eklenecektir.)

(4) Reçete Muhteviyatı ilaçlar mevcudu bulunmadığı için karşılanamamıştır.